

Notulen MR-vergadering

Maandag 20 mei 2019

Aanwezig: I,, J, vd B,, C., A., S., J.B.

Afwezig met bericht: N., J.D.

1. Opening:

C. zit de vergadering voor.

2. Vaststellen agenda:

De agenda wordt volgens voorstel vastgesteld.

3. Notulen vorige vergadering:

De notulen van de vergadering van 31 januari worden goedgekeurd. De actielijst wordt aangepast.

4. Binnengekomen post:

Er is geen binnengekomen post.

5. Mededelingen directie:

- a. Begroting: is vorige vergadering besproken.
- b. Continuurooster/wijziging lestijden: Binnen het team is gestemd voor half 9-12 en 13-15 uur, behalve door de kleuterleerkrachten. Het kwartier eerder uit bleek wel kosten te hebben voor ouders die BSO afnemen. De twijfel is er nu of we ouders daarmee moeten 'opschepen'. S. heeft dit teruggeskoppeld aan de werkgroep. We discussiëren erover, maar komen er niet aan uit. S. gaat terug naar het team om dit te bespreken.
- c. Speelleercentrum: Er is een plan van aanpak gemaakt tav realisatie. Wat belangrijk is dat de gezamenlijke visie met alle medewerkers nog gevormd moet worden.
- d. Personeelsnieuws: juf M. gaat met pensioen. 2 leerkrachten zullen vertrekken, C. en E. worden aangenomen. Volgend jaar komen er 16 groepen, waaronder 2 schakelgroepen en 4 kleutergroepen.
- e. Verdeling werkdruggelden: komend jaar is het te besteden bedrag hoger. Toch kun je niet zonder meer extra wtf voor inzetten, omdat je dan verplichtingen aangaat, die je bij teruglopend leerlingaantal, niet meer kunt bekostigen. Wel kun je bijvoorbeeld externen inkopen.
- f. Uitslag Cito eindtoets: 532,5 schoolgemiddelde, individueel volgens verwachting.
- g. Professioneel statuut: Het concept is zo goed als klaar, daarna gaat het naar team en MR.

6. GMR:

De volgende vergadering staat komende week gepland.

7. Verkiezingen:

In de komende info komt een oproep voor ouders om zich op te geven voor de MR. We hopen op 6 juni te kunnen beslissen of we een 4e ouder gaan toevoegen of het bij 3 ouders (en dan dus ook 3 leerkrachten) te laten.

8. Rondvraag:

J.vd B. vraagt of we wat meer de tijd in de gaten willen houden zoals de agenda is gepland. We spreken af dat iedereen daar wat meer op zal gaan letten.

S.: hebben jullie vergaderdata voor komend schooljaar: 16 sept ma, Do 7 nov, Do 9 jan, Ma 16 maart, Ma 18 mei, Do 11 juni

Actielijst:

- Informatie basiscursus MR J.B.
- MR-adres werkend krijgen I.
- Voorstelstukjes op de website zetten C.
- Sociale veiligheidsplan voor de volgende vergadering lezen allen